

Прилог бр.3		Предметна програма од втор циклус на студии			
1.	Наслов на наставниот предмет	Деловен странски јазик (Англиски јазик)			
2.	Код	UGD202412			
3.	Студиска програма				
4.	Организатор на студиската програма (единица, односно институт, катедра, оддел)	Филолошки факултет Катедра за англиски јазик и книжевност			
5.	Степен (прв, втор, трет циклус)	Втор			
6.	Академска година / семестар	Прва I семестар	7.	Број на ЕКТС кредити	4
8.	Наставник	Доц. д-р Нина Даскаловска			
9.	Предуслови за запишување на предметот	Нема			
10.	Цели на предметната програма (компетенции): <ul style="list-style-type: none"> <li>- оспособување за усна комуникација во секојдневни ситуации поврзани со работата;</li> <li>- разбирање говор од разни говорници и подолги усни искази и информации;</li> <li>- оспособување за писмено изразување (писма, електронска пошта, извештаи);</li> <li>- збогатување на фондот на зборови;</li> <li>- совладување на разни граматички форми и структури;</li> <li>- способност за рецептивна и продуктивна употреба на англискиот јазик во устен и писмен контекст;</li> <li>- способност за разбирање и правилна примена на граматички форми и конструкции (членови, времиња, индиректен говор, пасив, условни реченици, односни реченици, модални глаголи, инфинитив/герунд, идиоматски изрази, фразални глаголи, предлози, зборообразување, компарација на придавки, и др.)</li> </ul>				
11.	Содржина на предметната програма: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Телефонирање (започнување на разговор, барање на информации, оставање на порака, завршување на разговорот); предлози, условни реченици, зборови и изрази поврзани со телефонски разговори;</li> <li>2. Посета на компанија (пристигнување, запознавање, присуствување на состанок, претставување на институција/компанија, деловни активности, пазари); предлози, поставување на прашања, зборови и изрази поврзани со темата;</li> <li>3. Информации за работата (одговорности, квалификации, опишување на типичен работен ден, работни услови, финансиски надоместоци и награди); зборо-образување, сложенки, предлози, зборови и изрази поврзани со темата;</li> <li>4. Презентации (започнување на презентации, структурирање на презентации, одговарање на прашања, завршување на презентации); предлози, фразални глаголи, изрази за опишување на трендови во бизнисот, зборови и изрази поврзани со темата;</li> <li>5. Состаноци (закажување на состанок, откажување на состанок, потврдување на присуство на состанок, водење на состанок, заклучување на состанок); синоними, предлози, зборови и изрази поврзани со темата;</li> <li>6. Дружење и неформални разговори (порачување и плаќање во ресторан, започнување на неформален разговор, културолошки аспекти, сензитивни теми); предлози, изрази до глаголите <i>play</i> и <i>go</i>, зборови и изрази поврзани со темата;</li> <li>7. Патување (патување со авион, патување со воз, изнајмување на автомобил, резервирање на хотел, пријавување во хотел); предлози, пасив, алтернативни изрази, зборови и изрази поврзани со темата;</li> <li>8. Електронска пошта (воспоставување на контакт, формални/неформални пораки, закажување на состаноци, заблагодарување, поканување,</li> </ol>				

	прифаќање/одбивање на покана, давање известувања); предлози, формални/неформални изрази, зборови и изрази поврзани со темата; 9. Пишување на CV и апликација за работа (делови и организација на CV/ апликација за работа); придавки, предлози, зборови и изрази поврзани со темата;			
12.	Методи на учење: предавања, вежби, дискусии, проекти			
13.	Вкупен расположив фонд на време	156		
14.	Распределба на расположивото време	2+2+1		
15.	Форми на наставните активности	15.1.	Предавања- теоретска настава	2
		15.2.	Вежби (лабораториски, аудиториски), семинари, тимска работа	2
16.	Други форми на активности	16.1.	Проектни задачи	
		16.2.	Самостојни задачи	1
		16.3.	Домашно учење	
17.	Начин на оценување			
	17.1.	Проектна задача	30	
	17.2.	Семинарска работа ( презентација: писмена и усна)	50	
	17.3.	Активност и учество	20	
18.	Критериуми за оценување (бодови/ оценка)	до 50 бода		5
		од 51 до 60 бода		6
		од 61 до 70 бода		7
		од 71 до 80 бода		8
		од 81 до 90 бода		9
		од 91 до 100 бода		10
19.	Услов за потпис и полагање на завршен испит			
20.	Јазик на кој се изведува наставата	Англиски јазик		
21.	Метод на следење на квалитетот на наставата	Придружна евалуација на студентите и самоевалуација		

22.	Литература				
22.1.	Задолжителна литература				
	Ред. број	Автор	Наслов	Издавач	Година
	1.	Badger, I.	<i>Everyday Business English</i>	Pearson, Longman	2003
	2.	Appleby, R., Bradley, J., Brennan, B. & Hudson, J.	<i>Business One to One</i>	Oxford: OUP	2006
3.	Wood, N.	<i>Business and Commerce</i>	Oxford: OUP	2003	
22.2.	Дополнителна литература				
	Ред. број	Автор	Наслов	Издавач	Година
	1.	Thompson, A. J. & Martinet, A. V.	A Practical English Grammar	Oxford: OUP	1986
	2.	Michael Swan and Catherine Walter	How English Works	Oxford: OUP	1997
3.		Oxford Advanced Learner's Dictionary	Oxford: OUP		